



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Universidade do Estado do Rio de Janeiro  
Reitoria

## ATO EXECUTIVO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

**AEDA 023/REITORIA/2023**

**Dispõe sobre as normas internas da Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ, para a progressão funcional dos servidores técnico-administrativos, nos termos da Lei nº 6.701 de 11 de março de 2014.**

**O REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO** no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de disciplinar a progressão funcional dos servidores técnico-administrativos,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Estabelecer as normas gerais para a progressão funcional dos servidores técnico-administrativos ativos, no âmbito da UERJ, por meio das disposições constantes neste Ato Executivo.

**Art. 2º** - A progressão funcional deverá obedecer aos requisitos que constam nos art. 9º e 10 da Lei nº 6.701/2014 conforme abaixo:

- I - interstício mínimo de 24 (vinte e quatro) meses;
- II - avaliação periódica de desempenho satisfatória;
- III - aperfeiçoamento profissional e acadêmico permanentes, através do Programa CAPACIT-UERJ.

**Art. 3º** - A Reitoria instituirá Comissão de Progressão para validar e garantir a lisura do processo, atuando nos casos de inaptidão de Avaliação Especial de Desempenho e do atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ, bem como análise de casos excepcionais.

**Art. 4º** - A Superintendência de Gestão de Pessoas será responsável pela divulgação dos procedimentos administrativos e prazos referentes ao cumprimento dos requisitos necessários para progressão.

### TÍTULO I

#### DO INTERSTÍCIO

**Art. 5º** - A progressão funcional dos servidores técnico-administrativos será realizada considerando o interstício mínimo de 24 (vinte e quatro) meses, tendo como referência a data de admissão do servidor, caso este ainda não tenha progredido, ou a data da última progressão.

§ 1º - As promoções (mudança de uma categoria para o nível inicial da categoria subsequente) não implicam em suspensão ou interrupção da contagem de tempo para fins de progressão.

§ 2º - A contagem do tempo para fins de progressão será suspensa nas seguintes situações:

- I – Sanção de suspensão aplicada ao servidor;
- II - Falta não justificada;
- III - Licença sem vencimentos para acompanhar cônjuge;
- IV - Licença sem vencimentos para interesses particulares.

**Art. 6º** - Em caso de cessão, seja com ou sem ônus para a UERJ, o tempo de serviço do servidor na instituição externa será contabilizado para fins de progressão.

## TÍTULO II

### DA AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO

**Art. 7º** - A Avaliação Especial de Desempenho será realizada anualmente por todos os servidores técnico-administrativos do quadro funcional da Universidade.

Parágrafo Único - Os servidores serão considerados aptos, desde que tenham pelo menos uma avaliação com nota 7,0 (sete) ou superior, realizada no período aquisitivo de direito à progressão.

**Art. 8º** - A Avaliação Especial de Desempenho dar-se-á por meio de uma avaliação consensual preenchida pelo avaliador em conjunto com o avaliado, que deverá ser encaminhada à Superintendência de Gestão de Pessoas com a ciência da Direção do Componente Organizacional.

**Art. 9º** - O avaliador deverá ser a chefia imediata do servidor avaliado. São requisitos necessários para o avaliador:

I – ter atingido a estabilidade no cargo público;

II – não estar respondendo processo administrativo disciplinar;

III – ser validado pela Direção do Componente Organizacional ao qual se encontra vinculado;

IV – ter relação funcional direta com o avaliado;

V – ter conhecimento da rotina do avaliado.

Parágrafo Único - Nos casos em que o avaliador não cumpra os requisitos supracitados, caberá a Direção do Componente Organizacional indicar um servidor de hierarquia superior para realizar a avaliação.

**Art. 10** - Os critérios e o instrumento de Avaliação Especial de Desempenho serão implementados e divulgados pela Superintendência de Gestão de Pessoas.

**Art. 11** - Os servidores que se encontrarem em outras licenças, que não as previstas no art. 6º, § 2º, deverão ser avaliados de acordo com o período em que estiverem devidamente em exercício de suas atividades.

§ 1º - Os servidores que se encontrarem em outras licenças, que não as previstas no art. 6º, § 2º, por tempo igual ou superior a 12 (doze) meses, estarão dispensados da Avaliação Especial de Desempenho no ano em que houve o afastamento.

§ 2º - Os servidores que se encontrarem em outras licenças, que não as previstas no art. 6º, § 2º, ou em gozo de férias, no período de aplicação da Avaliação Especial de Desempenho no âmbito da UERJ, poderão realizá-la e encaminhá-la em período subsequente ao retorno.

**Art. 12** - No ano da admissão, independente do mês de exercício das atividades, os servidores estarão dispensados da realização da Avaliação Especial de Desempenho no referido ano.

**Art. 13** - Os servidores que se encontrarem cedidos deverão realizar a Avaliação Especial de Desempenho no órgão em que exercem suas atividades e encaminhá-la à Superintendência de Gestão de Pessoas via Ofício.

**Art. 14** - Para que haja viabilidade de aplicação da Avaliação Especial de Desempenho, os servidores deverão estar em exercício das suas atividades no Componente Organizacional em que estiverem lotados há pelo menos 3 (três) meses.

Parágrafo Único - A Superintendência de Gestão de Pessoas deliberará sobre os casos excepcionais de mobilidades que ocorram em tempo inferior ao previsto no caput deste artigo.

**Art. 15** - Nos casos de inaptidão, o direito ao contraditório e à ampla defesa do servidor avaliado serão garantidos por meio de recurso que deverá ser interposto à Superintendência de Gestão de Pessoas. Os recursos serão encaminhados à Comissão de Progressão, que decidirá por acolher, ou não, a solicitação.

## TÍTULO III

### DO PROGRAMA CAPACIT-UERJ

**Art. 16** - Para atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ, com base no disposto na Lei nº 6701/2014 e na Deliberação 015/2018, os servidores técnico-administrativos deverão atender aos seguintes critérios:

I - frequência mínima de 85% (oitenta e cinco por cento);

II - nota final mínima 7,0 (sete);

III - contabilizar, anualmente, 45 (quarenta e cinco) horas em curso(s) realizado(s) em instituições legalmente reconhecidas;

IV - aplicabilidade do curso, considerando as contribuições para o exercício das atividades, a partir da apropriação de novas competências e conhecimentos aplicáveis às rotinas de trabalho.

§ 1º - No caso de cursos na modalidade on-line, caso a frequência não esteja discriminada no certificado, será contabilizada como 100% (cem por cento).

§ 2º - Serão consideradas instituições legalmente reconhecidas, para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ, aquelas que apresentarem CNPJ e atuação na área de ensino.

**Art. 17** - Serão consideradas com valor de curso para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ, disciplinas dos cursos de atualização profissional, disciplinas de graduação, disciplinas dos cursos de especialização *lato sensu*, e disciplinas de pós-graduação *stricto sensu*, desde que atendidos os critérios indicados no Art. 16.

**Art. 18** - Os cursos apresentados para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ deverão ser realizados, anualmente, no período aquisitivo de direito à progressão.

§ 1º - No ano da admissão, independente do mês de exercício das atividades, os servidores estarão dispensados da apresentação de cursos de capacitação para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ no referido ano.

§ 2º - Os servidores que se encontrarem em licenças, que não as previstas no art. 6º, § 2º, por tempo igual ou superior a 12 (doze) meses, serão dispensados da apresentação de cursos de capacitação no ano em que houve o afastamento.

**Art. 19** - Os procedimentos internos para comprovação do cumprimento do art. 17 serão implementados e divulgados pela Superintendência de Gestão de Pessoas.

**Art. 20** - Os cursos e/ou disciplinas com carga horária inferior a 15 (quinze) horas, não serão aceitos para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ.

**Art. 21** - Nos casos de inaptidão, o direito ao contraditório e à ampla defesa do servidor serão garantidos por meio de recurso que deverá ser interposto à Superintendência de Gestão de Pessoas. Os recursos serão encaminhados à Comissão de Progressão que decidirá por acolher, ou não, a solicitação.

#### TÍTULO IV

#### DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

**Art. 22** - Em casos de situações extraordinárias, tais como: greve, calamidade pública, emergências e outras não previstas no presente Ato Executivo, será avaliada pela Superintendência de Gestão de Pessoas e Comissão de Progressão a necessidade de realização pelos servidores de Avaliação Especial de Desempenho e de cursos para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ.

**Art. 23** - Para os casos em que o interstício de 24 (vinte e quatro) meses tenha iniciado antes e concluído após o início da vigência deste Ato Executivo, aplicam-se as regras dispostas no art. 5º, § 2º.

**Art. 24** - Os servidores com progressão prevista para ocorrer no ano de 2023 (referente ao biênio 2021/2022) estarão dispensados da realização da Avaliação Especial de Desempenho e de apresentação de cursos de capacitação para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ.

**Art. 25** - Os servidores com progressão prevista para ocorrer no ano de 2024 (referente ao biênio 2022/2023), estarão dispensados da realização da Avaliação Especial de Desempenho e de apresentação de cursos de capacitação para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ no ano de 2022, no entanto deverão atender a ambos os critérios no ano de 2023.

**Art. 26** - Aos servidores com progressão prevista para ocorrer a partir do ano de 2025 (referente ao biênio 2023/2024), aplicam-se as regras deste Ato Executivo em sua totalidade, inclusive com obrigatoriedade de realização da Avaliação Especial de Desempenho e de apresentação de cursos de capacitação para fins de atendimento ao Programa CAPACIT-UERJ.

**Art. 27** - Este Ato Executivo de Decisão Administrativa entra em vigor a partir de 1º de janeiro de 2023, revogadas todas as disposições em contrário, em especial o AEDA 036/REITORIA/2019 e AEDA 005/REITORIA/2021.

UERJ, 09 de março de 2023

**MARIO SERGIO ALVES CARNEIRO**

**Reitor**



Documento assinado eletronicamente por **Mario Sergio Alves Carneiro, Reitor**, em 09/03/2023, às 13:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=6](http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **48078208** e o código CRC **DCF6ED8D**.